

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа № 17 им. Т. Н. Хренникова»**

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
№ 1 от 28.08.2023 г.

РАССМОТРЕНО  
Советом учащихся  
№ 1 от 28.08.2023 г.  
Родительским комитетом  
№ 1 от 28.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директором МБОУ «ОШ №17  
им. Т.Н. Хренникова»

\_\_\_\_\_  
/Демина О.Н.  
№ 181/1 от 28.08.2023 г.

**Положение о режиме занятий учащихся  
Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Основной школы № 17 им. Т. Н. Хренникова»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения РФ от 28.08. 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 - 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 2.4.2.2821-10, приказам Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и Устава МБОУ «ОШ № 17 им. Т.Н. Хренникова».

1.2 Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ «ОШ № 17 им. Т. Н. Хренникова», функционирование Учреждения в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, график посещения Учреждения участниками образовательных отношений и иными лицами.

## **II. Режим занятий учащихся во время организации образовательной деятельности**

2.1. Организация образовательной деятельности в Учреждении регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

2.2 Учебный год начинается 1 сентября, если этот день совпадает с выходным, то с последующего дня. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х-8-х классах – 34 недели, в 9-х классах -34 недели без учета государственной итоговой аттестации.

2.3 Режим занятий учащихся на год:

2.3.1 В целях защиты учащихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья в Учреждении используется четвертная форма организации образовательной деятельности.

2.3.2 В целях защиты обучающихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья учебный год на уровнях начального, основного общего и среднего общего образования делится на 4 четверти. После каждой четверти каникулы.

2.3.3 Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

2.3.4 В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Учреждение может организовывать работу пришкольного лагеря по приказу Управления образования городского округа город Елец.

2.3.5 Все учащиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям.

2.4. Режим занятий учащихся на неделю:

2.4.1 Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1- 9 классах.

Урочная деятельность учащихся с ОВЗ организуется по 5 дневной учебной неделе, в субботу возможно проведение внеурочной деятельности

Режим занятий учащихся на день:

2.5.1 Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия в системе дополнительного образования в творческих объединениях (в кружках, секциях), в системе внеурочной деятельности по ФГОС, в группах продленного дня и т. п. организуются во второй половине дня.

2.5.2 Между основными учебными занятиями и дополнительными внеурочными занятиями организуется перерыв - не менее 30 минут.

2.6. Начало занятий в 8.15.

Продолжительность урока:

Продолжительность урока не должна превышать 45 минут, за исключением 1 класса и компенсирующего класса, продолжительность урока в которых не должна превышать 40 минут.

- 45 минут – во 2-9-х классах;

- для учащихся 1-х классов используется «ступенчатый» режим обучения:

сентябрь-октябрь – 3 урока в день по 35 минут; ноябрь-декабрь – 4 урока в день по 35 минут; январь-май – 4 урока в день по 40 минут, после второго урока – динамическая пауза 40 минут.

Количество уроков не превышает:

- в 1-х классах – четырех и один раз в неделю возможно пять уроков, за счет физической культуры;

- 2 – 4-х классах – пяти и один раз в неделю возможно шесть уроков за счет физической культуры;
- 5 – 6-х классах – шести;
- 7 – 11-х классах – семи.
- Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) - 20-30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.
- Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

2.7. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2.8. Дежурство по Учреждению педагогов определяется графиком дежурств, утвержденным директором Учреждения в начале каждого учебного года.

2.9. Организацию образовательной деятельности осуществляют учителя в соответствии с перечнем обязанностей, установленных их должностными инструкциями.

2.10. Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в среду или в четверг.

2.11. Аудиторная учебная нагрузка учащихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку учащихся:

- 1 классы – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 2-4 классы – предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 23 часа в неделю;
- 5 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 29 часов в неделю;
- 6 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 30 часов в неделю;
- 7 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 32 часа в неделю;
- 8 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 33 часов в неделю;
- 9 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 33 часов в неделю.

2.12. По показаниям медицинских органов для учащихся может быть организовано обучение на дому в очной и (или) дистанционной форме.

2.13. Всем учащимся предоставляются в пользование бесплатно учебники, художественная и справочная литература, электронные книги, электронные образовательные ресурсы.

2.14. Все учащиеся Учреждения имеют право бесплатно пользоваться ресурсами Интернет.

2.15. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается директором Учреждения. Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.

2.16. График питания учащихся утверждается директором школы ежегодно.

### **III. Особенности режима занятий при электронном и дистанционном обучении**

- 3.1. При использовании ЭСО на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные санитарными правилами и гигиеническими нормативами.
- 3.2. Занятия с использованием ЭСО с детьми до 5 лет не проводятся.
- 3.3. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.
- 3.4. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.
- 3.5. Расписание занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00. Продолжительность урока не должна превышать 45 минут.

### **IV. Режим внеурочной деятельности**

- 4.1. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарным и тематическим планированием, календарными планами воспитательной работы.
- 4.3. Между урочной и внеурочной деятельностью предусматривается перемена не менее 30 минут, за исключением занятий с учащимися с ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

### **V. Некоторые моменты функционирования Учреждения в период организации образовательной деятельности.**

5. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.
- 5.1. В Учреждении с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся на уроках должны проводиться физкультурные минутки и гимнастика для глаз.
- 5.2. Изменение в режиме работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательных отношений в связи с понижением температуры наружного воздуха.

### **VI. Посещение Учреждения участниками образовательных отношений и иными лицами.**

- 6.1. Учителям категорически запрещается:
  - 6.1.1. впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия - дежурного администратора;
  - 6.1.2. вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности;
  - 6.1.3. отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации Учреждения (директора, дежурного администратора), без уведомления их родителей (законных представителей) классным руководителем;
  - 6.1.4. удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.
  - 6.1.5. Дежурному на посту №1 в дневное время категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения директора Учреждения или дежурного администратора. К иным лицам относятся лица, не являющиеся участниками образовательных отношений.
  - 6.1.6. Прием родителей (законных представителей) директором Учреждения, заместителями директора осуществляется согласно графику. График приема родителей (законных

представителей) располагается на информационном стенде Учреждения.

## **VII. Ответственность за нарушение пунктов Положения**

7.1. Все участники образовательных отношений несут в установленном порядке ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции данным Положением.

## **VIII. Вступление Положения в силу**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора Учреждения.